



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SIBIU

SERVICIUL PUBLIC ADMINISTRARE BAZE SPORTIVE ȘI DE AGREMENT  
AL MUNICIPIULUI SIBIU

C.I.F. 42156448, Sibiu, Piața Mică, nr. 22, 550182

Tel. +40 269 208958, Fax +40 269 208949 e-mail: [bazesportive@sibiu.ro](mailto:bazesportive@sibiu.ro)

Facebook: Sibiu – Pagina Oficială a Orașului, Sibiu City App, [www.sibiu.ro](http://www.sibiu.ro)

Nr. 962/18.04.2022



**CAIET DE SARCINI PRIVIND PRESTAREA  
DE SERVICII SALVARE ACVATICĂ  
COD CPV 75252000-7 – Servicii de salvare (Rev)**

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează propunerea tehnico-economică, de către fiecare ofertant.

**Autoritatea contractantă:**

**Serviciul Public Administrare Baze Sportive și de Agrement al Municipiului Sibiu**

**Adresa autorității contractante:** Sibiu, Piața Mică, nr. 22, cod poștal 550182, jud. Sibiu

**Telefon:** (+4) 0269 208958; **Fax:** (+4) 0269 208949

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**1.1** Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului de salvare acvatică în cadrul Complexului de agrement Lacul lui Binder.

- *cod CPV 75252000-7 - Servicii de salvare (Rev.2)*

**1.2 Surse de finanțare –** Bugetul Local.

**1.3 Modalitatea de achiziție publică –** achiziție directă.

**2. DESCRIEREA SERVICIULUI.**

**2.1.** Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii de salvare a persoanelor aflate în pericol de înec și prevenirea oricăror accidente de acest fel, servicii de asistență și supraveghere pentru Zona de îmbăiere inclusiv Locul de joacă plutitor pe lac WIBIT, din cadrul Complexului de agrement Lacul lui Binder din Sibiu, respectiv:

- 2 Supraveghetori

Întocmit și redactat: 1 exemplar  
Inspector de specialitate gr.I Mihaela Olteanu

### 3. ORGANIZAREA SERVICIULUI DE SALVARE ACVATICĂ.

3.1. Serviciile de salvare acvatică se vor organiza de către ofertant în conformitate cu prevederile Normelor Metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică - salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă aprobate prin H.G nr. 1136/2007, și a altor prevederi în materie privitoare la servicii de salvare.

3.2. Prestatorul de servicii de salvare acvatică, va avea în principal următoarele atribuții:

- Asigură permanența pe timpul programului la posturile de observare, deplasarea la locul accidentului, căutarea persoanelor dispărute în apă, aplicarea tehnicilor de salvare de la înec;
- Scoaterea victimei din mediu periculos;
- Acordarea primului ajutor medical în caz de accident, transportarea și predarea acesteia pentru a fi preluată de personalul medical de specialitate;
- Asigură liniștea și buna conduită a utilizatorilor din zona de plajă și înbăiere;
- Asigură prevenirea și combaterea altercațiilor în zona de plajă și înbăiere;
- Asigură respectarea normelor igienico-sanitare și de conduită la intrarea în apă;
- Urmărește în permanență persoanele aflate în apă, în scopul efectuării operațiunilor de salvare, în caz de urgență;
- Participă la manevrele de resuscitare a victimelor;
- Răspunde de aplicarea corectă a prevederilor legale în domeniul său de activitate;
- Asigură informarea și respectarea de către utilizatori a Regulamentului intern al Complexului de agrement Lacul lui Binder;
- Asigură zilnic aranjarea sezlongurilor, înainte de începerea programului de funcționare al complexului;
- Asigură zilnic igienizarea sezlongurilor și a echipamentelor, înainte de începerea programului de funcționare;
- Își va desfășura activitatea inclusiv la zona de sporturi nautice (wakeboard/schi nautic, caiac/SUP), în caz de urgență va interveni pentru a salva persoanele căzute în apă și care necesită ajutor;
- Observarea și monitorizarea activităților copiilor și adulților de la locul de joacă;
- Participă la sesiunile organizate în cadrul complexului, privind organizarea și supravegherea utilizatorilor;
- Supravegherea activității în spații și oferirea de suport utilizatorilor;
- Răspunde de siguranța și integritatea persoanelor aflate în locul de joacă, precum și respectarea regulamentului specific locului de joacă gonflabil;
- Menținerea locului de joacă curat și organizat, conform procedurilor interne;
- Monitorizarea timpului utilizatorilor locului de joacă plutitor pe lac și atenționarea acestora la expirarea timpului prevăzut în taxa de acces achitată la casieriile complexului;
- Punerea la dispoziție a vestelor de salvare către utilizatori și recuperarea acestora după terminarea timpului alocat prin plata taxei de acces;

*Întocmit și redactat: 1 exemplar*

*Inspector de specialitate gr.I Mihaela Olteanu*



- Gestionarea vestelor de salvare și verificarea lor, iar în cazul în care constată deteriorări ale acestora să anunțe personalul complexului;
- Respectă secretul de serviciu;
- Respectă confidențialitatea privind clienții;
- Respectă programul de lucru;
- Intreține în bună stare obiectele de inventar și echipamentul de lucru din dotare;
- Răspunde material pentru toate bunurile primite în scopul desfășurării activității profesionale (ex., fără a se limita la: trusă medicală, caiac, vestă de salvare, colac de salvare, costum de neopren, etc.)

#### **4. PROGRAMUL DE ASIGURARE A SERVICIILOR.**

**4.1.** Va asigura prestarea serviciilor de salvare acvatică și supraveghere a zonei de plajă și îmbăiere, a locului de joacă gonflabil plutitor pe lac WIBIT, în perioada de funcționare a complexului, de marți până duminică, în intervalul 10:00-20:00.

**4.2.** La ora de închidere, prestatorul va asigura evacuarea utilizatorilor din apă, luând măsurile necesare în acest sens, prestarea serviciilor zilnice încheindu-se odată cu terminarea operațiunii de evacuare și predare a vestelor de salvare.

#### **5. DURATA SERVICIILOR DE SALVARE ACVATICĂ.**

Serviciile de salvare din zona de îmbăiere a complexului și de supraveghere a locului de joacă plutitor pe lac Wibit, vor fi asigurate pe întreaga durată a programului de lucru de marți până duminică, între orele 10:00-20:00, în perioada 01 iunie – 15 septembrie, perioadă în care funcționează zona de plajă, cu posibilitatea de a fi devansată data prevăzută pentru deschidere, precum și posibilitatea de prelungire a accesului publicului și după 15 septembrie, în funcție de condițiile atmosferice.

Perioada poate fi suplimentată începând cu data de 01 mai - 31 mai, respectiv 16 septembrie - 30 septembrie.

#### **6. MĂSURI PRIVIND PROTECȚIA MUNCII, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR, PROTECȚIA MEDIULUI.**

**6.1.** Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului, Normativele Europene specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, dar și pentru protejarea personalului acestuia.

**7.** Prestatorul este obligat să asigure măsurile organizatorice corespunzătoare, pentru respectarea strictă a prezentului Caiet de sarcini și a tuturor prevederilor legale specifice activităților contractuale.

Întocmit și redactat: 1 exemplar  
 Inspector de specialitate gr.I Mihaela Olteanu



8. Echipamente și materiale obligatorii pentru dotarea persoanei responsabile de salvare acvatică (salvamar):
- a) fluier ;
  - b) pantalon scurt roșu cu însemnele și sigla SALVAMAR ;
  - c) geacă roșie, scurtă de fâș cu însemnele și sigla SALVAMAR ;
  - d) bluza roșie sau galbenă cu mâneci cu însemnele și sigla SALVAMAR ;
  - e) sapcă de culoare roșie sau galbenă cu sigla SALVAMAR ;
  - f) pelerină roșie, lungă, căptușită, din fâș cu însemnele și sigla SALVAMAR ;
  - g) ochelari de protecție împotriva razelor solare ;

## 9. PREZENTAREA OFERTEI.

### CERINȚELE TEHNICE OBLIGATORII:

Propunerea tehnică va cuprinde prezentarea modului de organizare a serviciilor de salvare, cuprinzând cel puțin informații despre :

- numărul posturilor de salvare;
- structura și numărul personalului alocat execuției acestui contract;
- dotările ce vor fi puse la dispoziție de către prestator în vederea executării prezentului contract;
- declararea pe propria răspundere că deține personalul și dotările necesare în vederea prestării serviciilor de salvare în conformitate cu normele legale în vigoare, respectiv H.G. nr.1136/2007.

La momentul începerii prestației efective ofertantul va prezenta spre aprobare documentele necesare prestării serviciilor, și anume:

- dovada absolvirii cursului de prim ajutor premedical, în conformitate cu art. 10 din Legea Securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și H.G 1425 din 2006.
- dovada absolvirii cursului de salvamar sau echivalent, în conformitate cu H.G. nr.1136/2007.

## 10. Concluzii

A. Oferta va fi întocmită conform caiet de sarcini și va cuprinde:

- **Propunerea tehnică .**
- **Centralizator financiar.**
- **Formularul 1, Formularul 2, Formularul 3, Formularul 4** - completate corespunzător.

Ofertele se depun prin email la adresa [bazesportive@sibiu.ro](mailto:bazesportive@sibiu.ro) sau la registratura instituției din Piața Mică, nr. 22, camera 11, Sibiu până la data 20.04.2022.

B. Se vor respecta normativele P.S.I., S.S.M., și S.U. în vigoare.

C. Oferta va fi depusă în limba **Română**, sau după caz, tradusă de un traducător autorizat.

D. Moneda în care se va transmite oferta financiară este **RON**.

E. Criteriul de evaluare al ofertelor este **prețul cel mai scăzut**

F. **Nu sunt acceptate oferte alternative.**

G. **Perioada de valabilitate a ofertei: 30 de zile.**

*Întocmit și redactat: 1 exemplar*

*Inspector de specialitate gr.I Mihaela Olteanu*

